

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
	SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO "E. FIERAMOSCA" BARLETTA Cod. Fisc. 81002150720 Via Zanardelli, 3 – 76121 Tel./Fax. 0883-349454 Bamm07800n@istruzione.it Bamm07800n@pec.istruzione.it	
Circoalre n. 5	Barletta, 09.09.2020	

Ai Docenti
ALBO On line
SEDE

OGGETTO: Coordinatori e Segretari dei Consigli di Classe.

Il Dirigente Scolastico

nomina i docenti incaricati ad espletare le funzioni di coordinatore e segretario dei Consigli di Classe per l'a.s. 2020/21 visti il D.Lgs. 297/94, il D.Lgs. 165/01, Il CCNL scuola e il PTOF di Istituto.

Si prega di comunicare con cortese sollecitudine l'eventuale indisponibilità motivata a svolgere la funzione di coordinatore.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Saverio Messinese
Firma omessa ex art. 3 D.Lgs 39/93

Coordinatore del Consiglio di Classe.

Con riferimento al D. Lgs. 165/2001, in particolare agli artt. 17, c. 1-bis, e 25, c. 5, conferisco formale delega a svolgere in mia vece, per il corrente anno scolastico, la funzione di coordinatore di classe così come specificato da tabella allegata. Nello svolgimento di tale attività Lei è tenuta al rispetto delle disposizioni da me impartite ai sensi degli artt. 2086, 2094 e 2104 c.c.

Tale delega è motivata dalla primaria esigenza di assicurare la massima efficacia ed efficienza del servizio scolastico, garantendo lo svolgimento contemporaneo delle funzioni di mia competenza.

In quanto delegante, sono tenuto a vigilare sul corretto svolgimento della funzione in questione.

Le attività previste sono:

- ✓ presiedere in mia vece le sedute del Consiglio di classe, ad eccezione degli scrutini;
- ✓ segnalare con tempestività al Consiglio di classe i fatti suscettibili di provvedimenti;
- ✓ convocare in seduta straordinaria il Consiglio di classe per discutere di eventuali provvedimenti disciplinari;
- ✓ controllare con cadenza settimanale le assenze e i ritardi degli alunni e comunicarle mensilmente alla segreteria didattica;
- ✓ segnalare alle famiglie, anche in forma scritta, l'assenza continuativa degli studenti e promuovere tutte le iniziative per limitare gli abbandoni scolastici;
- ✓ raccogliere sistematicamente informazioni sull'andamento didattico e disciplinare, rilevare le varie problematiche e curarne la comunicazione al Consiglio di classe e alle famiglie (ad eccezione delle note disciplinari che andranno comunicate dal docente che le ha trascritte);
- ✓ coordinare l'organizzazione didattica;
- ✓ coordinare le attività culturali, relative al PTOF d'intesa con le ff. ss. e sentita la componente genitori.

Il corretto svolgimento di tali attività sarà da me valutato, ai sensi dell'art. 7, c. 5, dell'art. 17, c. 1 lett. e-bis, dell'art. 45, c. 4 del d.lgs. 165/2001 nonché sulla base di quanto previsto dal vigente CCNL, per erogare in Suo favore un adeguato compenso accessorio il cui importo sarà stabilito in contrattazione integrativa. A tal fine, Le richiederò una apposita dichiarazione in forma scritta entro il termine delle attività didattiche.

Segretario del Consiglio di classe.

Con riferimento al d. lgs. 165/2001, in particolare agli artt. 17, c. 1-bis, e 25, c. 5, Le conferisco formale delega a svolgere, per il corrente anno scolastico, la funzione di segretario del consiglio di classe così come specificato da tabella allegata. Nello svolgimento di tale attività Lei è tenuta al rispetto delle disposizioni da me impartite ai sensi degli artt. 2086, 2094 e 2104 c.c.

In quanto delegante, sono tenuto a vigilare sul corretto svolgimento della funzione in questione.

Le attività previste sono:

- ✓ Verbalizzare le sedute del Consiglio di classe;
- ✓ Collaborare e coordinarsi con il docente coordinatore nel:
 - segnalare con tempestività al Consiglio di classe i fatti suscettibili di provvedimenti;
 - controllare con cadenza settimanale le assenze e i ritardi degli alunni;
 - segnalare alle famiglie, anche in forma scritta, l'assenza continuativa degli studenti e promuovere tutte le iniziative per limitare gli abbandoni scolastici;
 - raccogliere sistematicamente informazioni sull'andamento didattico e disciplinare, rilevare le varie problematiche e curarne la comunicazione al Consiglio di classe;
 - coordinare l'organizzazione didattica;
 - coordinare le attività culturali, relative al POF d'intesa con le ff.ss. e sentita la componente genitori
 - collaborare nella definizione dei giudizi relativi al comportamento e globali in fase di scrutinio.

Il corretto svolgimento di tali attività sarà da me valutato, ai sensi dell'art. 7, c. 5, dell'art. 17, c. 1 lett. e-bis, dell'art. 45, c. 4 del d.lgs. 165/2001 nonché sulla base di quanto previsto dall'art. 88, c. 2, lett. k) del vigente CCNL, per erogare in Suo favore un adeguato compenso accessorio il cui importo sarà stabilito in contrattazione integrativa. A tal fine, Le richiederò una apposita dichiarazione in forma scritta entro il termine delle attività didattiche.

	Classe	Prof./ssa Coordinatore/trice	Segretario
1	1 A	Bilanzuoli	Pinto D.
2	2 A	Mastropasqua	Pizzi
3	3 A	Grimaldi	Vitobello
4	1 B	Capuano	Carusi
5	2 B	Solimando	Dell'Aquila
6	3 B	Papagni	Lignola
7	1 C	Magarelli A.	Salso
8	2 C	Corvasce	Casale
9	3 C	Zanna	Pinto L.
10	1 D	Delgrosso	Giancaspro
11	2 D	Spera	Sarcina
12	3 D	Veneziani	Santo
13	1 E	Rotunno	Bruno
14	2 E	Adocchio	Pansini
15	3 E	Lorusso	Fascilla
16	1 F	Lanotte	Colasanto
17	2 F	Dente	Liso
18	3 F	Campese	Dipace
19	1 G	Francavilla S.	Divincenzo
20	2 G	Mastrototaro	Borraccino
21	3 G	Scommegna	Gissi
22	1 H	Veneziani	Binetti M.A.
23	2 H	Asciano	Delcuratolo
24	3 H	Ceci	Discornia
25	1 I	Albanese	Garribba
26	2 I	Lopopolo	Calò
27	3 I	Uggenti	Ragno

28	1 L	Prascina	Lamanuzzi
29	2 L	Affatati	Binetti A.R.
30	3 L	Rigante	Picardi
31	1 M	Lelario	Stringaro
32	2 M	Messina	Iacobone
33	3 M	Spinazzola	Falconetti
34	1 N	Lattanzio	Magarelli G.
35	2 N	Dibello	Lasala
36	3 N	Ricci	Cassatella M.